

RASDno-2025-807
Sivutoiminen määräaikainen terveys- ja hyvinvointialan tuntiopettaja

Rasekon ammattiopiston terveys- ja hyvinvointialalle tarvitaan sivutoimista tuntiopettajaa ammatilliseen opetukseen (viittomakieli).

Sivutoiminen opettaja opettaa ja ohjaa ajalla 12.8.2025, 20.8.2025, 21.8.2025, 2.10.2025, 6.10.2025 ja 7.10.2025.

Heta Pietarinen on koulutukseltaan filosofian maisteri .

Rasekon henkilöstön eläketurvayhtiö on Keva ja henkilöstön työtapaturmayhtiö on If Vahinkovakuutus Oyj.

Päätöksen peruste

Raision seudun koulutuskuntayhtymän hallintosäännön 35 §:n mukaan rehtorin tehtäviin kuuluu ottaa virkasuhteisen henkilöstön enintään vuoden kestävään palvelussuhteeseen.

Päätös

Päätän, että Heta Pietarinen palkataan terveys- ja hyvinvointialan sivutoimiseksi tuntiopettajaksi ajalle 12.8.2025, 20.8.2025, 21.8.2025, 2.10.2025, 6.10.2025 ja 7.10.2025. Määräaikainen lisätarve viittomakielen opettamiseen.

Viranhoitopaikka on palvelussuhteen alkaessa Raisio. Virkasuhteen ehdot, sivutoimisen tuntiopettajan työaika ja palkkaus ovat OVTES C-osion mukaiset. Irtisanomisajat ovat OVTES A-osion mukaiset.

Heta Pietarisella on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, joten palkkaus on hinnoittelutunnuksen 4 11 07 04 1 mukaan 33,21 euroa/tunti. Opettajalle maksetaan viittomakielen opetuksesta 1,00 euroa/h TVA-lisää.

Opettajalle tehdään ennen työtehtävien aloittamista kirjallinen työaikasunnitelma. Opettaja tekee tunti-ilmoituksen tehdyistä tunneista kuukausittain.

Korvauksesta tehdään epäpätevyyssalennus 6 %, opettajalta puuttuvat pedagogiset opinnot.

Tiedoksi

Heta Pietarinen, Heidi Mäenpää, palkat, Pauliina Sarilo, Maria Taipale

Allekirjoitus

Reijo Rantanen, rehtori

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Tämä päätös on julkisesti nähtävillä kuntayhtymän kotisivuilla 28.6.2025.

Tämä asiakirja on hyväksytty koneellisesti Raision seudun koulutuskuntayhtymän asianhallintajärjestelmässä. Hyväksynnän oikeellisuuden voi varmistaa koulutuskuntayhtymän kirjaamosta.

Raisiossa

28.06.2025

Meri Saario

Tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostitse, joka on lähetetty 28.6.2025.

Oikaisuvaatimus

§ 43

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) mukaisen kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kuntayhtymän jäsenkunta tai sen jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Raision seudun kuntayhtymän kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kuntayhtymän jäsenkunnan tai sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä kuntayhtymän kotisivuilla. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhaku aikaan. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Raision seudun koulutuskuntayhtymän yhtymähallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Eeronkuja 4 A, 21200 Raisio

Käyntiosoite: Eeronkuja 4 A, 21200 Raisio

Sähköpostiosoite: kirjaamo@raseko.fi

Puhelinnumero: 02 437 7500

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9-14 ja perjantaisin klo 9 - 13.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää kuntayhtymän kirjaamosta.